KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Elektrikertjenester med materiell for Rauma kommune

OPPDRAGSGIVER

Rauma kommune

Ansvarlig anskaffer: Øystein Moen Skotheim (oystein.moen.skotheim@molde.kommune.no)

Generert automatisk i Hyyr 10.11.2026 20:22

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:	NS 8406:2009

Bakgrunn

Rauma kommune har behov for å etablere en ny rammeavtale for elektrikertjenester med tilhørende materiell. Anskaffelsen skal sikre forutsigbar tilgang til nødvendige elektroressurser for løpende drift, service og vedlikehold av kommunens bygningsmasse og øvrige anlegg.

Kommunen forvalter en variert bygningsmasse på om lag 65 000 m², herunder skoler, barnehager, helse- og omsorgsbygg, kommunale boliger, kultur- og idrettsbygg samt tekniske anlegg. Behovet omfatter både planlagte og akutte oppdrag, og det er særlig viktig at leverandøren kan ivareta stabil leveranse, rask respons og trygg gjennomføring i bygg med sårbare brukere.

For oppdragsgiver er det viktig med en leverandør som kan tilpasse gjennomføringen til kommunens drift, bidra til minst mulig forstyrrelse i skoler og barnehager, og håndtere akutte hendelser på en effektiv og forsvarlig måte. God dokumentasjon, tydelig oppfølging og god sporbarhet i bestillings- og avropsprosesser er også sentralt for å dekke kommunens behov.

Beskrivelse av oppdraget

Anskaffelsen gjelder en rammeavtale med én leverandør for levering av elektrikertjenester med tilhørende materiell til Rauma kommune. Rammeavtalen skal dekke kommunens behov for drift, service, vedlikehold, feilsøking, reparasjoner og mindre ombygginger og installasjonsarbeider innen elektro.

Leveransen omfatter arbeid på sterkstrømsanlegg og øvrige elektroinstallasjoner i kommunens bygg og anlegg, herunder vann- og avløpsanlegg og utendørs belysning, samt enkeltoppdrag på gatelys. Dette inkluderer blant annet oppdrag knyttet til belysning, nødlysanlegg, styringssystemer, varmeanlegg, pumper og motorstyringer, og andre relevante tekniske installasjoner som naturlig faller inn under elektroentreprenørens fagområde.

Oppdragene vil variere i omfang og karakter, fra ordinære service- og vedlikeholdsoppdrag til hasteoppdrag og akutte utrykninger. Leverandøren må derfor kunne håndtere både løpende bestillinger og situasjoner som krever rask mobilisering. Det vil også være behov for oppfølging i bygg hvor det stilles særlige krav til sikkerhet, hensynsfull gjennomføring og tilpasning til brukernes behov.

Som del av leveransen skal leverandøren sørge for nødvendig dokumentasjon for utførte arbeider, herunder relevant FDV-dokumentasjon, sluttkontroll og samsvarserklæringer. Rammeavtalen skal gi oppdragsgiver en helhetlig og praktisk ordning for anskaffelse av elektrikertjenester gjennom avtaleperioden.

Estimert verdi på 8 000 000 kroner eks. mva. gjelder hele avtaleperioden inkludert opsjonsår, og tilsvarer om lag 2 000 000 kroner per år. Mengdene i prisskjemaet er årsmengder og brukes som vekter i evalueringen. Det estimerte omfanget er en indikasjon på avtalens størrelse, og medfører ingen forpliktelser for oppdragsgiver eller rettigheter for leverandøren.

Oppdragene utføres i kommunale bygg og anlegg i hele Rauma kommune. Om lag 15 prosent av bygningsarealet ligger mer enn 15 km fra Åndalsnes sentrum, i Måndalen, Åfarnes og Verma. Timeprisen er uniform for hele kommunen uavhengig av avstand, og reisetid godtgjøres ikke særskilt, jf. prisbestemmelsene i prisskjemaet.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Rauma kommune

Org.nr: 864980902

Vollan 8A, 6300, Åndalsnes

Ansvarlig anskaffer

Øystein Moen Skotheim

E-post: oystein.moen.skotheim@molde.kommune.no

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Rauma kommune, Åndalsnes, NOR
Hovedtype:	Bygge- og anleggsarbeid		
Estimert verdi:	8 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	12 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 45315100 - Elektroteknisk installasjonsarbeid (Hoved)
- 45316000 - Installasjon av belysning og elektriske signalanlegg
- 45315000 - Elektriske installasjon av varme og andre elektriske apparater i bygninger
- 45262700 - Ombyggingsarbeid
- 45312000 - Installasjon av brann- og tyverialarmer samt antenneanlegg
- 45317000 - Øvrig elektrisk installasjonsarbeid
- 45310000 - Installasjon av elektriske ledninger og armaturer
- 45311000 - Arbeid i forbindelse med elektriske ledninger og armaturer
- 45311100 - Elektrisk ledningsføringsarbeid

Varighet:

Oppstart:	4. januar 2027
Slutt:	3. januar 2029
Varighet:	2 år
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	7. desember 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	14. desember 2026, 12:00
Tildeling:	28. desember 2026, 12:00
Karensperiode: Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	10 dager
Vedståelsesfrist:	90 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	12 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	**Skatteattest**
	Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).
2	**Registrert i Foretaksregisteret**
	Leverandøren skal være registrert i Foretaksregisteret. Verifiseres automatisk mot Enhetsregisteret via eBevis.
3	**Lovpålagte autorisasjoner, registreringer og godkjenninger for elektroarbeid** Filopplasting tillatt
	Kravtekst: Leverandøren skal være registrert i Elvirksomhetsregisteret hos Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) for arbeidsoppgaven «Bygging og vedlikehold av andres elektriske anlegg» og anleggstypen «Bygning - lavspenningsanlegg». Leverandøren skal ha faglig ansvarlig som oppfyller kravene i forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr. **Dokumentasjon:** Utskrift fra Elvirksomhetsregisteret for det foretaket som skal levere tjenestene, som viser arbeidsoppgave, anleggstype og faglig ansvarlig. Leverandøren skal oppgi navn og stilling for faglig ansvarlig, og legge ved dokumentasjon på fagbrev og bestått elektroinstallatørprøve. Leverandøren skal bekrefte at faglig ansvarlig er fast ansatt i ordinær fullstilling, og at personell som utfører arbeid under avtalen har gyldig HMS-kort og oppfyller kvalifikasjonskravene for arbeidet de utfører.t.
4	**Tilbyder skal ha et etablert kvalitetssystem** Filopplasting tillatt
	Dokumenteres med redegjørelse for firmaets system for kvalitetssikring, inklusive helse-, miljø- og sikkerhet som er relevant for denne kontrakten. Hvis rutinene er beskrevet i virksomhetens kvalitetsledelsessystem i henhold til ISO9001 eller tilsvarende tredjepartsverifisert system, er det tilstrekkelig å legge ved gyldig sertifikat.

5 **Underleverandør**

Dersom leverandøren planlegger å overlate en ikke uvesentlig del av kontrakten til underleverandører som skal ha en selvstendig rolle i utføringen av oppdraget, skal det gis en kort beskrivelse av underleverandørene og hvilken del eller hvilke deler av oppdraget de skal utføre.

Det stilles de samme kravene til underleverandøren som til hovedleverandøren.

Leverandør som benytter underleverandør i samsvar med det som er nevnt ovenfor, må legge ved en forpliktende erklæring i tilbudet, med en kort beskrivelse av underleverandøren og hvilken del eller hvilke deler av oppdraget underleverandøren skal utføre.

Leverandøren kan ikke ha mer enn to ledd i leverandørkjeden under seg, jf. anskaffelsesloven § 5 k og de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 17.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode: Lineær

Formel:

```
r = r_max × (1 - (p - p_min) / p_min)
```

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poeng kan bli negativt ved >100% prisgap.

Miljøkriterier: Definer i kravspesifikasjonen

Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering: Klima- og miljøhensyn ivaretas gjennom krav i kravspesifikasjonen i stedet for vektede tildelingskriterier, jf. anskaffelsesloven § 5 b. Kjøring til og mellom oppdrag er den største direkte utslippskilden i avtalen. Et krav om nullutslippskjøretøy binder alle tilbydere og sikrer at den valgte leverandøren faktisk reduserer utslippene. Et vektet kriterium kunne i et lite leverandørmarked gitt tildeling til en leverandør med fossil bilpark dersom prisforskjellen var stor nok.

Kravene til kildesortering og EE-avfall i punkt 6.3 og til energieffektive løsninger i punkt 6.2 og 6.4 supplerer kravet. Brudd sanksjoneres etter de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 19. Samlet gir dette bedre klima- og miljøeffekt enn vekting.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	100%	Evaluert pris beregnes i prisskjemaet som tilbudte timepriser multiplisert med oppgitte årsmengder, pluss materiellgrunnlaget tillagt tilbudt påslagsprosent. Se prisbestemmelsene i prisskjemaet.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema	Excel-prisskje-ma	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Leveransens omfang og utførelse

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Leverandøren skal levere elektrikertjenester med tilhørende materiell for drift, service, vedlikehold, feil-søking, reparasjoner og mindre installasjons- og ombyg-gingsarbeider innen elektro.** Kravet omfatter arbeid på sterkstrømsanlegg og øvrige elektroinstallasjoner i kommunens bygg og anlegg, herunder vann- og avløpsanlegg og utendørs belysning, og relevante oppdrag knyttet til belysning, nødlysanlegg, styringssystemer, varmeanlegg, pumper, motorstyringer og lignende installasjoner innen elektroentreprenørens fagområde. Drift og vedlikehold av gatelysanlegg utføres i hovedsak av Romsdalsnett. Avtalen omfatter enkeltop-pdrag på gatelys etter avrop, uten garanti for volum. Avtalen omfatter ikke periodisk kontroll og verifikasjon av elektriske anlegg, herunder termografering og kon-troll etter NEK 405. Avtalen omfatter heller ikke pe-riodisk ettersyn av nødlysanlegg, som oppdragsgiver ivaretar gjennom egen ordning. Utbedring og reparasjon av nødlysanlegg etter avrop omfattes. Avtalen omfatter ikke service og periodisk vedlike-hold av brannalarmanlegg, adgangskontrollanlegg og SD-anlegg der dette krever leverandørsertifisering ut over elektroinstallatørens, og heller ikke driftskontrol-lanlegg og utestasjoner på vann- og avløpsanlegg, som oppdragsgiver har egne avtaler for. Feilretting på slike anlegg innenfor elektroentreprenørens fagom-råde omfattes. Arbeid som berører driftskontrollanlegg eller utestasjoner skal koordineres med oppdragsgivers leverandør av driftskontroll.	Må-krav	Ja/Nei
1.2	**Leverandøren skal kunne planlegge og gjennomføre ar-beid i bygg i drift i samråd med oppdragsgiver, herunder varsle på forhånd ved planlagte avstengninger eller arbei-der som påvirker brukerne.**	Må-krav	Ja/Nei

	Kravet anses oppfylt dersom leverandøren bekrefter at arbeid kan tilpasses bygg i ordinær drift, og at planlagte avstengninger eller andre brukerpåvirkende arbeider varsles til oppdragsgiver på forhånd.		
1.3	**Leverandøren skal beskrive hvordan oppdrag planlegges og gjennomføres for å sikre stabil leveranse i avtaleperioden.** Beskriv hvordan løpende oppdrag, hasteoppdrag og akutte oppdrag håndteres innenfor samme rammeavtale, inkludert hvordan oppdrag prioriteres, hvordan avbrudd i leveransen forebygges, og hvordan gjennomføringen tilpasses ulike typer kommunale bygg og brukersituasjoner. Kravet anses oppfylt dersom beskrivelsen omfatter alle tre oppdragstypene, angir hvordan oppdrag prioriteres mot hverandre ved samtidighet, og navngir den eller de som har ansvar for å ta imot og fordele avrop.	Må-krav	Fritekst
1.4	**Leverandøren skal beskrive hvordan arbeid gjennomføres med minst mulig forstyrrelse for brukerne.** Beskriv hvilke konkrete tiltak som benyttes for å planlegge og utføre arbeider i bygg med sårbare brukere og i bygg med løpende aktivitet, herunder tiltak for avskjerming, varsling, fremdriftsplanlegging og koordinering med oppdragsgiver. Kravet anses oppfylt dersom beskrivelsen omfatter minst tre konkrete tiltak, og viser hvordan arbeider varsles og koordineres med byggets driftsansvarlige på forhånd.	Må-krav	Fritekst
1.5	**Leverandøren skal utføre alle elektroarbeider i samsvar med gjeldende lover og forskrifter, herunder FEL og NEK 400, samt produsentens anvisninger, og skal for hvert relevant oppdrag levere sluttkontroll, samsvarserklæring og oppdatert anleggsdokumentasjon.** Kravet innebærer at dokumentasjonen skal være tilpasset det utførte arbeidet og oversendes oppdragsgiver senest ved ferdigstillelse av oppdraget. Der regelverket krever det, skal samsvarserklæring etter forskrift om elektriske lavspenningsanlegg inngå. Oppdatert anleggsdokumentasjon skal vise endringer som er gjort i anlegget, slik at oppdragsgiver har tilstrekkelig sporbarhet og dokumentasjon for drift, vedlikehold og senere arbeider.	Må-krav	Ja/Nei med fil
1.6	**Gjennomføringer i branncellebegrensende konstruksjoner skal tettes og dokumenteres.**	Må-krav	Kortsvar

	Leverandøren skal tette alle gjennomføringer for kabler og rør som leverandøren lager eller endrer i brannskiller, med godkjent tettesystem montert etter produsentens anvisning. Arbeidet skal utføres av personell med dokumentert opplæring i branntetting, eller av underleverandør med slik kompetanse. Hver gjennomføring skal merkes og dokumenteres med bilde i FDV-dokumentasjonen. Kravet anses oppfylt ved bekreftelse og oppgitt antall montører med opplæring i branntetting.		
1.7	**Leverandøren skal på forespørsel gi oppdragsgivers driftspersonell opplæring i bruk og enkelt vedlikehold av installerte anlegg.** Opplæringen gis ved overlevering av nye eller endrede anlegg og faktureres etter medgått tid. Kravet anses oppfylt ved bekreftelse.	Må-krav	Ja/Nei
1.8	**Leverandøren skal følge oppdragsgivers adgangs- og sikkerhetsrutiner for vann- og avløpsanlegg, og ved avrop på gatelys følge kravene til arbeidsvarsling og koordinering i beskrivelsen.** Ved arbeid på vann- og avløpsanlegg skal leverandøren sende navneliste over personellet på forhånd. Adgang gis bare etter avtale med oppdragsgivers driftspersonell, eventuelt med følge. Nøkler og adgangskort kvitteres ut og inn, og alle besøk logges. Personellet skal bære HMS-kort, og oppdragsgivers kontaktperson for oppdraget skal varsles ved ankomst og avreise. Opplysninger om sikring, sårbarhet og tekniske detaljer ved anleggene skal behandles konfidensielt, jf. de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 20. Personell som arbeider på vann- og avløpsanlegg skal signere taushetserklæring før første oppdrag. Arbeid på drikkevannsanlegg skal utføres etter vannverkets hygieneinstruks. Arbeid i kummer og andre trange rom skal utføres etter leverandørens rutiner for gassmåling og sikring. Ved avrop på gatelys langs veg skal arbeidet varsles og sikres etter Statens vegvesens håndbok N301 Arbeid på og ved veg, med personell som har gjennomført kurs i arbeidsvarsling. Arbeidet skal avtales med oppdragsgiver, koordineres med Romsdalsnett, som drifter anleggene, og utføres i samsvar med forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg. Arbeidsvarslingen kan utføres av underleverandør, innenfor begrensningene i leverandørkjeden etter de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 17.	Må-krav	Ja/Nei

	Arbeidsvarslingen kan utføres av underleverandør, innenfor begrensningene i leverandørkjeden etter de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 17.		

2. Responstid og oppfølging av oppdrag

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Leverandøren skal kunne motta og følge opp både planlagte og akutte bestillinger gjennom avtaleperioden.** Kravet innebærer at leveransen skal omfatte både løpende bestillinger og hasteoppdrag, slik at kommunen har en praktisk og forutsigbar ordning for avrop under rammeavtalen.	Må-krav	Ja/Nei
2.2	**Ved ordinære oppdrag skal leverandøren kunne motta avrop via Visma eHandel eller e-post, sende ordrebekreftelse innen 48 timer fra mottatt avrop eller henvendelse, og påbegynne arbeidet innen avtalt frist.** Kravet gjelder ordinære service-, vedlikeholds- og mindre installasjonsoppdrag i avtaleperioden. Ordrebekreftelsen skal sendes i samme kanal som avropet er mottatt i, eller i annen avtalt kanal, og minimum bekrefte at avropet er mottatt samt angi forventet tidspunkt for videre oppfølging eller utførelse. Arbeidet skal påbegynnes innen 10 virkedager fra ordrebekreftelse. For avrop som oppdragsgiver merker som prioritert, skal arbeidet påbegynnes innen 3 virkedager. Annen frist kan avtales for det enkelte avrop. Kravet anses oppfylt når leverandøren bekrefter at begge bestillingskanaler kan benyttes for ordinære oppdrag, at svarfrist på maksimalt 48 timer overholdes, og at oppstartsfristene kan holdes.	Må-krav	Ja/Nei
2.3	**Leverandøren skal ha vakttelefon som besvares hele døgnet for haste- og akuttoppdrag, med responstid på maksimalt 90 minutter ved akutt fare for liv og helse og ved utfall på pumpestasjoner og vannforsyningsanlegg, og maksimalt 6 timer ved fare for vesentlig følgeskade.** Kravet gjelder hele døgnet, alle dager i avtaleperioden. Utfall på pumpestasjoner og vannforsyningsanlegg regnes som akutt når utfallet skyldes elektrisk feil og medfører driftsstans. Responstid regnes fra varsling til oppmøte på stedet.	Må-krav	Ja/Nei

	Overskridelse av responstid gir prisavslag, og gjentatte overskridelser gir rett til å heve rammeavtalen, etter de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 11. Kravet anses oppfylt når leverandøren bekrefter ordningen og oppgir telefonnummeret til vakttelefonen i tilbudet.		
2.4	**Leverandøren skal for den tilbudte leveransen ha en oppdragsberedskap som faktisk muliggjør oppfyllelse av avtalte responstider, samt sikre at samsvarserklæring og sluttkontroll utstedes for arbeid der dette er påkrevd.** Leverandøren skal beskrive hvordan leveransen organiseres for å oppfylle responstidene som gjelder for oppdragene, herunder oppgi montørenes faste arbeidssted/geografiske utgangspunkt og hvordan vakt- eller beredskapsordningen er innrettet. Leverandøren skal også beskrive rutine for sluttkontroll og utstedelse av samsvarserklæring for utførte arbeider der dette følger av regelverket. Oppfyllelse dokumenteres i tilbudet med en kort redegjørelse. Kravet anses oppfylt dersom redegjørelsen viser en realistisk beredskap tilpasset de tilbudte responstidene og en tydelig rutine for nødvendig sluttdokumentasjon.	Må-krav	Fritekst med fil

3. Dokumentasjon og sporbarhet

Nr.	Krav	Type	Svartype
3.1	**Leverandøren skal levere nødvendig dokumentasjon for utførte arbeider.** Kravet omfatter relevant FDV-dokumentasjon, sluttkontroll, samsvarserklæringer og annen dokumentasjon som normalt kreves for den aktuelle typen elektroarbeid.	Må-krav	Ja/Nei
3.2	**Leverandøren skal beskrive hvordan dokumentasjon for utførte oppdrag struktureres og oversendes til oppdragsgiver.** Beskriv hvordan FDV-dokumentasjon, sluttkontroll, samsvarserklæringer, materielloversikter og eventuelle avviksopplysninger utformes, sammenstilles og gjøres tilgjengelig for oppdragsgiver per oppdrag eller avrop. Kravet anses oppfylt dersom beskrivelsen viser en konkret og gjennomførbar ordning, og bekrefter at dokumentasjon kan leveres i det format og den kanal oppdragsgiver anviser.	Må-krav	Fritekst med fil
3.3	**Leverandøren skal beskrive hvordan sporbarhet ivaretas i bestillings- og avropsprosessen.**	Må-krav	Fritekst

	Beskriv hvordan hvert oppdrag identifiseres og følges fra bestilling til ferdigstillelse, inkludert kobling mellom avrop, utført arbeid, brukt materiell, timer, dokumentasjon og eventuell etterfølgende oppfølging. Kravet anses oppfylt dersom beskrivelsen viser en konkret og gjennomførbar ordning der avropsnummer følger oppdraget fra bestilling til faktura.		
3.4	**Leverandøren skal kunne levere dokumentasjon på norsk.** Kravet gjelder dokumentasjon som oversendes oppdragsgiver som del av leveransen, herunder FDV-dokumentasjon, sluttkontroll og samsvarserklæringer.	Må-krav	Ja/Nei
3.5	**Leverandøren skal etter hvert utført oppdrag oversende FDV-dokumentasjon med bildedokumentasjon og registrere utført arbeid i oppdragsgivers FDV-system.** Bildedokumentasjonen skal leveres som separate filer merket med avropsnummer og skal, der arbeid eller installasjoner senere blir skjult, vise relevante trinn i utførelsen før innkledning eller lukking. Dokumentasjonen skal oversendes oppdragsgiver og registreres i det FDV-system oppdragsgiver anviser for det aktuelle anlegget, for bygg for tiden Famac, senest innen 3 virkedager etter ferdigstilt oppdrag. Kravet anses oppfylt ved bekreftelse på at dette vil bli gjennomført for alle relevante avrop innen avtaleperioden.	Må-krav	Ja/Nei

4. Sikkerhet, adgang og hensyn i bygg med sårbare brukere

Nr.	Krav	Type	Svartype
4.1	**Leverandøren skal gjennomføre oppdrag slik at uvedkommende ikke får tilgang til arbeidsområdet eller eksponeres for fare under utførelsen.** Kravet innebærer at arbeidsområdet ved behov skal avgrenses, sikres og ryddes fortløpende, og at midlertidige løsninger, verktøy, materiell, kabler og åpne installasjoner ikke skal etterlates på en måte som kan medføre risiko for brukere, beboere, pasienter, elever eller ansatte.	Må-krav	Ja/Nei
4.2	**Leverandøren skal ved arbeid i skoler, barnehager, helse- og omsorgsbygg og andre bygg med sårbare brukere følge oppdragsgivers adgangs- og sikkerhetsrutiner for det enkelte oppdrag.** Kravet omfatter blant annet registrering ved ankomst, etterlevelse av lokale adgangsbegrensninger, bruk av utleverte nøkler/adgangskort i tråd med instruks og umid-	Må-krav	Ja/Nei

	delbar varsling til oppdragsgiver ved tap av nøkkel eller adgangsmedium.		
4.3	**Leverandøren skal på forespørsel fra oppdragsgiver kunne framlegge gyldig politiattest for personell som regelmessig skal arbeide i skoler og barnehager, eller i andre lokaler der oppdragsgiver har hjemmel i lov til å kreve politiattest.** Oppdragsgiver opplyser i avropet når politiattest kreves. Attesten skal framlegges før oppstart av oppdraget. Personell uten nødvendig attest skal ikke benyttes på oppdraget.	Må-krav	Ja/Nei

5. SHA, seriøsitet og bruk av lærlinger i kontraktsgjennomføringen

Nr.	Krav	Type	Svartype
5.1	**Leverandøren skal gjennomføre oppdragene i samsvar med gjeldende krav til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) og på en måte som forebygger skader på personer, bygg og tekniske anlegg.** Kravet innebærer at arbeidene skal planlegges og utføres med nødvendige risikoreduserende tiltak for den enkelte oppgave, herunder sikker jobbanalyse eller tilsvarende ved arbeid som innebærer særskilt risiko, nødvendig frakobling/sikring, avsperring og kontroll av at anlegg kan settes trygt i drift etter utført arbeid.	Må-krav	Ja/Nei
5.2	**Leverandøren skal ved avrop som omfattes av byggherreforskriften medvirke til oppdragsgivers SHA-oppfølging.** Kravet innebærer at leverandøren for det aktuelle oppdraget skal følge relevante SHA-tiltak, medvirke i koordinering, og levere nødvendig informasjon om risikoforhold, fremdrift og arbeidsoperasjoner som er nødvendig for at oppdragsgiver kan ivareta sine plikter etter byggherreforskriften.	Må-krav	Ja/Nei
5.3	**Leverandøren skal være tilknyttet lærlingordning, og minst ti prosent av arbeidet skal utføres av lærlinger.** Kontrakten omfattes av anskaffelsesloven § 5 h. Leverandøren skal være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingordning for elektrofaget. Minst ti prosent av arbeidstimene under avtalen skal utføres av lærlinger, beregnet samlet for hvert avtaleår, og minst én av dem som deltar i arbeidet med å oppfylle avtalen skal være lærling.	Må-krav	Ja/Nei

	Lærlingandelen rapporteres halvårlig, og brudd sanksjoneres etter de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 16 og 19. Kravet bekreftes med ja/nei.		
5.4	**Leverandøren skal ved gjennomføring av oppdrag under rammeavtalen oppfylle relevante seriøsitetsbestemmelser i anskaffelsesregelverket og arbeidslivsregelverket, herunder krav til lønns- og arbeidsvilkår, bruk av lovlig arbeidskraft og nødvendig sporbarhet i kontraktskjeden.** Leverandøren skal bekrefte at oppdragene vil bli gjennomført i samsvar med de til enhver tid gjeldende seriøsitetsbestemmelsene som er relevante for kontrakten. Dette innebærer blant annet at oppdragsgiver på forespørsel skal kunne få dokumentasjon som viser etterlevelse i kontraktsgjennomføringen, for eksempel oversikter over benyttede virksomheter i kontraktskjeden, timelister eller annen relevant sporbarhetsdokumentasjon. Kontraktsvilkårene om lønns- og arbeidsvilkår, tjenestepensjon, HMS-kort, informasjonsplikt og språkferdigheter, betaling via bank, lærlinger, leverandørkjede, kontroll og sanksjoner følger av de særlige kontraktsbestemmelsene punkt 15 til 19, jf. anskaffelsesloven §§ 5 e til 5 k og 5 p. Bekreftes med ja/nei.	Må-krav	Ja/Nei med fil

6. Klima- og miljøkrav

Nr.	Krav	Type	Svartype
6.1	**Servicebiler som er fast disponert for oppdrag under avtalen skal være nullutslippskjøretøy.** Kravet gjelder fra og med 1. juli 2027. Med fast disponert menes servicebilene til montørene som utfører hoveddelen av oppdragene under avtalen. Biler til personell som unntaksvis utfører oppdrag, for eksempel ved ferie, sykdom eller haste- og akuttoppdrag utenom ordinær arbeidstid, omfattes ikke. Leverandøren skal i tilbudet oppgi hvor mange servicebiler som planlegges fast disponert for avtalen, og innen 1. juli 2027 oppgi registreringsnummer og drivlinje for disse. Oppdragsgiver kan be om enkel dokumentasjon ved kontraktsoppfølging.	Må-krav	Ja/Nei med fil
6.2	**Materiell og produkter som leveres under avtalen skal så langt det er relevant være energieffektive og uten unødvendig innhold av helse- og miljøfarlige stoffer. Der det**	Må-krav	Ja/Nei med fil

	finnes egnede alternativer, skal disse velges fremfor mindre miljøvennlige produkter. Leverandøren skal på forespørsel kunne dokumentere produktvalg med tekniske datablad, produktspesifikasjoner eller tilsvarende dokumentasjon. Dette gjelder særlig for lyskilder, armaturer, varmekomponenter og øvrig elektrorelatert materiell med vesentlig energibruk eller miljøpåvirkning.		
6.3	**Leverandøren skal sikre kildesortering og forsvarlig levering av avfall fra oppdragene, herunder EE-avfall, lyskilder, kabler, emballasje og øvrige relevante avfallsfraksjoner. Farlig avfall skal håndteres i samsvar med gjeldende regelverk.** Leverandøren skal beskrive rutiner for sortering, levering og sporbar håndtering av avfall. På forespørsel skal leverandøren kunne fremlegge kvitteringer, deklarasjoner eller annen dokumentasjon fra godkjent mottak. Kravet anses oppfylt dersom beskrivelsen er konkret og bekrefter at dokumentasjon kan framlegges på forespørsel.	Må-krav	Ja/Nei med fil
6.4	**Leverandøren skal ved utskifting og nyinstallasjon, der det er faglig og økonomisk forsvarlig innenfor oppdraget, foreslå løsninger som reduserer energibruk og levetidsbelastning. Dette kan for eksempel være LED-belysning, behovsstyring eller komponenter med lang levetid.** Leverandøren skal beskrive hvordan slike vurderinger inngår i oppdragsgjennomføringen og rådgivningen til kommunen. Beskrivelsen kan gis som kort tekst, og oppdragsgiver kan følge opp gjennom avrop og stikkprøver. Kravet anses oppfylt dersom beskrivelsen er konkret og bekrefter at dokumentasjon kan framlegges på forespørsel.	Må-krav	Ja/Nei

Strategiske hensyn:

Grønn anskaffelse:

- Tiltak mot klimaendringer
- Overgangen til en sirkulær økonomi
- Forebygging og kontroll av forurensning

Sosial anskaffelse:

- Rettferdige arbeidsforhold
- Annet

Universell utforming:

Ikke inkludert (med begrunnelse)

Anskaffelsen gjelder elektrikertjenester og materiell for drift og vedlikehold av kommunale bygg og anlegg, ikke en ytelse som i seg selv er ment brukt direkte av fysiske personer. Det er likevel tatt hensyn til sårbare brukere i gjennomføringen av oppdragene.

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: 01 Prisskjema.xlsx
- Bilag 2: Bilag 2 Særlige kontraktsbestemmelser.pdf